INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.2591 -2024.
FECHA: 30/10/ 2024

CONTRATISTA: JULIANA MUÑOZ ALVAREZ
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA.

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.2591 -2024

Cuota UNO:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

*Participé en Manizales del cuadrangular amistoso en miras a juegos departamentales con las deportistas que conforman la selección cali de futsal femenino, las cuales hacen parte de las diferentes comunas de la ciudad.

2. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

*Registré en la plataforma SIDER a las deportistas que hacen parte de la pre selección cali de futsal Femenino y realizó el informe correspondiente a este periodo.

3. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

*Asistí a la mesa de trabajo citada por el metodólogo de deportes de conjunto, para socializar temas de eliminatorias a juegos departamentales.

4. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

*Realicé las jornadas de entrenamiento con las deportistas de futbol sala femenino en el coliseo mariano ramos con el fin de continuar con la preparación necesaria para llegar en óptimas condiciones a nuestra competencia fundamental.

5. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

*Subí al drive todos los formatos correspondientes a la planificación para estar al día con las obligaciones en cuanto al sistema de gestión de calidad.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/file/d/1cj1S1MXkZph2J06CE-sk0-6oxE5hDvp7/view?usp=drive_link



JULIANA MUÑOZ ALVAREZ
1.112.762.293

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA
CEDULA